

Ders Profili
İşletme Bölümü / İşletme Programı

Dersin Kodu : MAN 311	Dersin Adı : Finansal ve Maliyet Muhasebesi
Zorunlu / Seçmeli : Zorunlu	Ön Koşul: -
Katalog Tanımı: Muhasebe kayıtları, muhasebe döngüleri, bilanço, gelir tablosu ve fon akım tablosu hazırlanması, maliyet analizi, maliyet sistemleri ve kontrol.	Ders Kitabı/Gerekli Kaynaklar : Accounting Principles , Kieso, Kimmel,Weygandt, 2005, John Wiley & Sons.
Kredi / AKTS Sayısı : (3+0+0) 3 / 6 AKTS	
Detaylı Tanım : Bu derste muhasebe prensiplerinin nasıl uygulanıp, analiz edileceğini öğrenip öğrencilerin profesyonel gelişimlerine katkı sağlayacaktır, onlara işletme perspektifi kazandıracaktır. Karar alma süreçlerinde muhasebe bilgilerini kullanarak yorumlama yeteneğini geliştirirler. Dersler boyunca, öğrenciler üretilip, satılan ürünün maliyetinin çevresel faktörlere göre nasıl hesap edildiğini görürler. Mühendislik bakış açısından finansal projeksiyonlar ve bütçe yaparak performans kontrolü ve performansın denetiminde ve yürütme kararlarının verilmesinde maliyet muhasebesi ile ilgili konular indirgenir.	
İçerik Tasarımı :Yok	Bilgisayar Kullanımı: Gerekli
Ders Çıktıları: [ilişkili program çıktıları parantez içerisinde yer almaktadır.]: 1. Genel kabul görmüş muhasebe ilkelerini finansal raporların hazırlanmasına uygulayabilen. (1,2,3,7) 2. Muhasebe döngüsünü ve finansal tabloları anlayan ve geliştirebilen (7,8) 3. Hem üretim hem de emtia ticareti ile uğraşan işletmelerin muhasebe uygulamalarındaki farklılık ve benzerliklerini karşılaştırabilen. (2,7) 4. Finansal ve yatırım aktivitelerini nasıl değerlendirileceğini bilen bunların uzun ve kısa dönemli varlıklar üzerindeki etkilerini hesaplayabilen (7) 5. Genel ve maliyet muhasebesi uygulayarak işletme kaynak planlaması yapabilen (2,7,13) 6. Üretim faaliyetlerini konu alan ve üretimle ilgili değer alış verişlerini bünyesinde kaydeden sınıflandıran ve birim maliyetlerini hesaplayarak bu bilgi sisteminden elde edilen bilgileri rapor eden, üretim maliyetlerini belirleyen planlayan. (1,2,7)	
Önerilen Kaynaklar: MAN 211 Finansal Muhasebe ders notları	
Ders İşleme Yöntemleri: Ders ve problem çözme	
Değerlendirme Yöntemleri: Devamlılık: 5 % Vize Sınavı/Sınavları:40 % Final Sınavı: 40 % Sınıf içi problem çözümleri ve habersiz kısa sınavlar : 15% (dersin 2 adet ara sınavı bulunmaktadır her birinin nihai nota etkisi 20 % dir.)	
Öğrenci İş Yüğü / AKTS (Avrupa Kredi Transfer Sistemi) Tablosu:	

Faaliyet:	Sayı:	Süre (saat) :	Toplam İş Yükü (Saat):
Ders Öncesi Okuma	15	1	15
Dersler	15	3	45
Ders sonrası okuma	15	2	30
Sınıf içi Vaka Çalışmaları	10	3	30
Sınavlar	3	10	30
TOPLAM: 150 saat / 25 = 6 AKTS			

Haftalık Konular ve İlgili Önhazırlık Çalışmaları

Hafta	Konular	Ön Hazırlık
1	Giriş; Muhasebe nedir? Bir işletme içerisinde muhasebenin yeri ve önemi nedir? Muhasebenin temel ilkeri	Horgren, Harrison and Oliver, accounting, 8 th ed., Chapter I
2	Muhasebe Sürecine Giriş; Muhasebe konu olan işlemleri kayıt altına alma- Yevmiye defteri- Büyük Defter	Horgren, Harrison and Oliver, accounting, 8 th ed., Chapter II
3	Muhasebe konu olan işlemleri kayda alma; Geçici Mizan Hazırlama	Horgren, Harrison and Oliver, accounting, 8 th ed., Chapter II
4	Kayıt Düzeltme	Horgren, Harrison and Oliver, accounting, 8 th ed., Chapter III
5	Dönem sonu işlemleri – Kapanış kayıtları	Horgren, Harrison and Oliver, accounting, 8 th ed., Chapter IV
6	Ara sınav	
7	Muhasebe konu olan işlemleri kayda alma; Bilanço- Gelir Tablosu – Özsermaye Değişim Tablosu	Horgren, Harrison and Oliver, accounting, 8 th ed., Chapter IV
8	Maliyet Muhasebesine Giriş, Maliyet ve Gider kavramları ve bu kavramların amaçlarının tanıtılması	Cost Accounting:A managerial Emphasis, Fourteenth Edition, Pearson
9	Maliyet Davranışlarının belirlenmesi	Cost Accounting:A managerial Emphasis, Fourteenth Edition, Pearson
10	Maliyet Hacim Karlılık Analizi Basabas Analizi	Cost Accounting:A managerial Emphasis, Fourteenth Edition, Pearson
11	Ara sınav	
12	Bütçe	Cost Accounting:A managerial Emphasis, Fourteenth Edition, Pearson
13	Bütçe ve Sorumluluk Muhasebesi	Cost Accounting:A managerial Emphasis, Fourteenth Edition, Pearson

		Genel Tekrar				
14		Ders Değerlendirme Anketi				
Dersin Öğrenim Çıktılarının Program Yeterlilikleri ile İlişkisi						
	Program Yeterlilikleri / Çıktıları	Katkı Düzeyi				
		1	2	3	4	5
1	Örgütsel yapı içerisinde ne şekilde planlama, organizasyon, liderlik ve kontrol mekanizmalarının işleyeceğini idrak etmek.				X	
2	Teorileri gerçek hayat fonksiyonları ile bağdaştırabilmek.					X
3	Sözlü ve yazılı olarak etkin iletişim becerisine sahip olmak.				X	
4	Takım çalışmalarında etkin biçimde rol alarak takımın ilerlemesine katkıda bulunmak.		X			
5	Bilgisayar ve gerekli paket programı kullanımı becerisine sahip olmak.			X		
6	İş dünyasının yasal çerçevesini düzenleyen başlıca hukuk kurallarını dikkate almak.					X
7	Muhasebede kullanılan temel yöntemleri ve bu yöntemlerin iş dünyasındaki uygulamaları konusunda bilgi sahibi olmak.					X
8	İş çevresinde finansal analiz tekniklerinden faydalanabilmek.			X		
9	Pazarlamanın fonksiyonlarını ve iş hayatındaki uygulamalarını tanıyabilmek.		X			
10	Başlıca sayısal analiz yöntemlerinden ve bu yöntemlerin iş dünyasındaki uygulamalarından yararlanabilmek.				X	
11	İş süreçleri ve proje yönetimi tekniklerinin temel prensiplerini uygulayabilmek.				X	
12	Problem çözme ve karar almaya ilişkin veri toplama tekniklerinden faydalanabilmek.				X	
13	Disiplinler arası bakış açısı kazanmak.				X	
14	İş etiği ve sosyal sorumluluk konularında bilince sahip olmak.					X
Hazırlayan : Dr. Y. Pınar Soykut Sarıca		Tarih : 06/2013				